REMONDIS®
WORKING FOR THE FUTURE

Acceptatievoorwaarden REMONDIS

Type container	OK	Niet OK
Restafval	Niet recycleerbaar afval	Alle recycleerbare afvalstromen die selectief dienen ingezameld te worden conform art. 4.3.2 van het VLAREMA*.
Gemengd bouw- en sloopafval	Alle droge, niet-gevaarlijke afvalstromen die na sortering eenvoudig kunnen gescheiden worden en afkomstig zijn van bouw- en sloopwerkzaamheden. Hieronder worden onder andere volgende afvalstromen verstaan: puin, metaal, gips, cellenbeton, harde kunststoffen en hout	Gevaarlijk afval, asbest, AEEA, medisch afval, PMD, olie, verf, spuitbussen, groenafval, restafval, folies, papier en karton, banden, batterijen, gasflessen en EPS.
Bedrijfsafval te sorteren	Papier en karton, folie, hout, harde kunststoffen en metaal. Het samenvoegen van deze droge niet-gevaarlijke afvalstromen mag het uitsorteren niet verhinderen of laagwaardig maken.	Gevaarlijk afval, asbest, AEEA, medisch afval, PMD, olie, verf, spuitbussen, groenafval, restafval, banden, batterijen, gasflessen en EPS.
Vlakglas	Autoruiten, ramen, dubbel glas, gewapend glas en veiligheidsglas	Ramen met omlijsting, dit valt onder oud schrijnwerk. Holglas, flessen, gevaarlijk afval, asbest, restafval, …
Bolglas	Flessen, bokalen, …	Vlakglas, ruiten, ramen, gevaarlijk afval, restafval, …
Groenafval	Bladeren, takken, gras, struiken snoeisel en stronken	Riet van daken, dit valt onder hout. Stenen, gevaarlijk afval, restafval, …
Puin	Zuiver steenpuin, bakstenen, dakpannen, beton, klinkers en tegels.	Cellenbeton, gips, glas, asbest, gevaarlijkafval, restafval, …
Papier- en kartonafval	Zuiver en droog papier en karton, tijdschriften, boeken, …	Behangpapier, vervuild of geplastificeerd papier, restafval, gevaarlijk afval, …
Metaalafval	Zuiver ijzer, aluminium, koper, …	AEEA, lichtarmaturen, batterijen, spuitbussen, gevaarlijk afval, restafval, …
Asbesthoudend afval	Gebonden asbest in volledig gesloten verpakking aangeleverd.	Los asbest, gevaarlijk afval, restafval, …
Autobanden	Personenwagenbanden met of zonder velg, landbouwbanden en vrachtwagenbanden	Rupsbanden, transportbanden, gevaarlijk afval, restafval, …
Harde kunststoffen	Zuivere harde kunststoffen zoals pvc buizen, dakgoten, HDPE buizen, emmers, tuinmeubelen, …	AEEA, siliconetubes, gevaarlijk afval, restafval, …
Grond met stenen	Grond vermengd met zuiver puin	Asbest, gips, cellenbeton, gevaarlijk afval, restafval, …
Gipsafval (Gyproc)	Gips, gyproc en gipsblokken	Cellenbeton, asbest, gevaarlijk afval, restafval, …
Hout	Paletten, bouwhout, OSB en MDF platen	Ramen met glas dit is oud schrijnwerk. C-hout, trein Bilzen, snoeihout, gevaarlijk afval, restafval, …
PMD	Plastiek flessen, metalenverpakkingen en drankkartonnen	Folies, glazenverpakkingen, gevaarlijk afval, restafval, …
Folie	Zuivere landbouw- en bouwfolies	Noppenfolies, schuimfolies, gevaarlijk afval, restafval, …
Roofing	Bitumineuze roofing	Teerhoudende roofing, asbest, gevaarlijk afval, restafval, …
Cellenbeton (Ytong)	Zuiver cellenbeton en Ytong blokken	Gips, gyproc platen, asbest, gevaarlijk afval, restafval, …
Oud schrijnwerk	Ramen met omlijsting, dit kunnen zowel metalen, houten of pvc omlijstingen zijn	Gevaarlijk afval, restafval, …

*De selectieve afvalstromen die onder artikel 4.3.2 van het VLAREMA (artikel 4.3.1 voor particulieren) worden verstaan zijn de volgende: klein gevaarlijk afval van vergelijkbare bedrijfsmatige oorsprong, glasafval, papier- en kartonafval, gebruikte dierlijke en plantaardige oliën en vetten, groenafval, textielafval, afgedankte elektrische en elektronische apparatuur, afvalbanden, puin, afgewerkte olie, gevaarlijke afvalstoffen, asbestcementhoudende afvalstoffen, afgedankte apparatuur en recipiënten die ozonafbrekende stoffen of gefluoreerde broeikasgassen bevatten, afvallandbouwfolies, afgedankte batterijen en accu's, houtafval, metaalafval, PMD , recycleerbare harde kunststoffen, geëxpandeerd polystyreen, folies, keukenafval en etensresten, levensmiddelen en matrassen.

In Vlaanderen geldt een contractverplichting tussen de producent en de inzamelaar van het bedrijfsafval. In dit contract engageert de producent zich om de stromen conform art. 4.3.2 van het Vlarema selectief aan te bieden.

AFVAL SORTEREN: UW VERPLICHTINGEN ALS BEDRIJF

Vlaanderen

WELKE AFVALSTROMEN MOET U SORTEREN?

U moet ongeveer dezelfde afvalstromen sorteren als thuis, maar er zijn enkele verschillen. Er zijn 22 afvalstromen die alle bedrijven verplicht moeten sorteren. Er zijn 2 bijkomende afvalstromen waarvoor de verplichte selectieve inzameling geleidelijk wordt ingevoerd.

WAAROM IS SORTEREN BELANGRIJK?

Heel wat afval bevat waardevolle materialen. Die kunnen gerecycleerd worden. Dat is beter voor het milieu en van economisch belang. Grondstoffen zijn schaars en worden daardoor duurder. Door te recycleren blijven ze langer beschikbaar in de economie.

Om te recycleren moet afval eerst gesorteerd worden. Vlaanderen maakt een duidelijke keuze voor 'bronsortering'. Dat wil zeggen dat u thuis of in uw bedrijf het afval meteen correct gesorteerd moet aanbieden voor selectieve inzameling. Dit zorgt voor een betere kwaliteit van de materialen. Recycleerbaar afval dat foutief bij het restafval belandt, kan vaak niet meer gerecycleerd worden.

Om aan de sorteerplicht te voldoen, heeft u niet noodzakelijk een aparte container nodig voor elk van de afvalstromen. Deze 22 stromen mogen nooit in het restafval, maar kunnen soms wel samen ingezameld worden. Bespreek dit met uw inzamelaar.

SOMMIGE BEDRIJVEN MOETEN AL 24 AFVALSTROMEN SORTEREN

Sinds 1 januari 2021 is het voor sommige bedrijven ook verplicht om keukenafval, etensresten en levensmiddelenafval te scheiden.
Dat is het geval voor:

- super- en hypermarkten met een netto verkoopsoppervlakte van vierhonderd vierkante meter.
- Elke organisatie die minstens één keer per week warme maaltijden serveert of bereidt en onder één van de omschreven sectoren valt. Het gaat onder meer om heel wat scho- len, ziekenhuizen, horecazaken en woonzorgcentra, en bedrijven met meer dan 100 werknemers.

Check alle criteria en info op **ovam.be/keukenafval**. Vanaf 2024 geldt de verplichting voor alle bedrijven.

22 AFVALSTOFFEN MOGEN NOOIT IN HET RESTAFVAL:



WAAR NAARTOE MET UW AFVAL?

- In principe doet u als bedrijf een beroep op een private inzamelaar van afval. Die moet geregistreerd zijn bij de OVAM. Op www.ovam.be/register_ihm vindt u alle geregistreerde inzamelaars voor alle afvalstoffen. U kan ook informeren bij uw gemeente of afvalintercommunale of zij eventueel een specifieke dienst hebben naar bedrijven.

- Als uw bedrijf afval heeft dat naar *'aard, samenstelling en hoeveelheid'* vergelijkbaar is aan het afval van huishoudens, mag uw gemeente dat bedrijfsafval ook aanvaarden via de huis-aan-huis-ronde voor huishoudens of op het gewone recyclagepark. Het gaat dan bijvoorbeeld om een beperkte hoeveelheid papier en karton of een occasionele PMD-zak. Voor restafval geldt een specifieke hoeveelheidsbeperking: maximaal 3 restafvalzakken van 60 liter of één container van 22,5 kg per tweewekelijkse inzameling.

DE CONTRACTVERPLICHTING

Indien u beroep doet op een inzamelaar van bedrijfsafval, dan moet u volgens de wetgeving in twee gevallen uitdrukkelijk eencontract afsluiten:

1. Een **contract** is verplicht als u restafval laat inzamelen. De inzamelaar moet u informeren over de sorteerplicht en in het contract moet staan hoe u de 22 verplichte afvalstromen zal sorteren. Deze stromen mogen zeker niet in hetrestafval.

2. Een contract is ook verplicht als u **meerdere verplicht te sorteren afvalfracties in één container** samen laat inzamelen (bijvoorbeeld hout, metalen en harde kunststoffen). Dat mag enkel als het gaat om niet-gevaarlijke droge fracties die elkaar niet vervuilen. Ook in dat geval moet er een contract zijn tussen u en uw inzamelaar, dat heel duidelijk aangeeft over welke precieze droge afvalstromen het gaat. De afvalstromen moeten dan achteraf volledig worden uit- gesorteerd door de inzamelaar en gerecycleerd. **Het gaat dus niet om een container met restafval waarin u alles deponeert.** De combinatie van restafval met verplicht selectief in te zamelen stromen is niet toegelaten!

Deze contractverplichtingen gelden zowel voor uzelf als voor de inzamelaar.

WAT ALS U AFVAL NIET SORTEERT?

Afval sorteren aan de bron is een verplichting. Indien u niet sorteert, bent u in overtreding met de milieuwetgeving. Bij een inspectie kan uw bedrijf dus een aanmaning of een proces-verbaal krijgen. Daar kunnen boetes uit volgen.

Sinds 2020 moeten de inzamelaars de restafvalcontainer bij bedrijven controleren en moeten ze u wijzen op fout gesorteerd afval. De inzamelaar is ook verplicht om sorteerfouten bij te houden in een register. Afhankelijk van de situatie zal de inzamelaar ook verplicht zijn uw container te laten staan, kosten door te rekenen voor nasortering en/of de non-conformiteit door te geven via een centraal systeem. Via de non-conformiteitenregisters wordt er gericht gehandhaafd op bedrijven die consequent weigeren te sorteren. Inzamelaars die geen registers bijhouden, zullen ook prioritair gecontroleerd worden en lopen zelf kans op boetes.

VERBOD OP NIET-TRANSPARANTE ZAKKEN

Om de controle op de sorteerplicht mogelijk te maken, wordt het gebruik van niet-transparante zakken voor restafval gefaseerd verboden. Dit verbod is enkel van toepassing als het afval ook nog in een container wordt gedaan en niet als de zak het enige recipiënt is. Het verbod geldt vanaf 1 januari 2022 voor alle restafvalzakken van meer dan 60 liter en vanaf 1 januari 2023 voor alle restafvalzakken.

PREMIES EN ONDERSTEUNING

Wie weinig afval heeft, moet weinig sorteren en heeft minder plaats nodig voor verschillende vuilbakken en containers. Daarom raden we u aan te beginnen met de preventie van afval.

Het afval dat u wel heeft, moet u dus selectief laten inzamelen. In bepaalde gevallen kan u premies krijgen om te sorteren. Indien u bedrijfsmatig recycleerbaar verpakkingsmateriaal sorteert (kartonafval, hout, folies,…) dan kan u bij Valipac terecht voor premies. Bekijk of u in aanmerking komt voor een premie op www.valipac.be**.** Valipac voorziet vier soorten premies:

^ Een éénmalige startpremie voor wie begint met sorteren via selectieve containers

^ Een containerpremie om een deel van de huur van extra containers te compenseren

^ Een recyclagepremie voor gesorteerd verpakkingsmateriaal in hout of plastic (o.a. folies, vaten, EPS, spanbanden).

^ Een zakpremie indien u speciale zakken aankoopt voor het sorteren van kleine hoeveelheden folies, EPS en spanbanden.

Ook Fost Plus voorziet een welkomstpremie voor de inzameling van PMD. Alle informatie hierover vindt u op www.fostplus.be**.**

Verder kan u ook terecht op volgende websites voor nuttige info over sorteren bij bedrijven.

- www.ovam.be/iksorteer**.** Bekijk in het bijzonder de veelgestelde vragen en antwoorden voor alle sorteerverplichtingen.

- www.iksorteerinmijnbedrijf.be van Valipac vooralgemene sorteerinfo.

- Hulp nodig voor de inzameling van PMD in uw bedrijf? U vindt nuttige tips en gratis communicatiemateriaal bij 'de sorteerwinkel' van FostPlus: www.desorteerwinkel.be Neem ook een kijkje op www.iksorteerinmijnbedrijf.be/afval/pmd/

- www.cirkeltips.be**.** Hier krijgt u tips op maat van uw eigen afvalprofiel als bedrijf. Gebruik ook het forum om vragen te stellen.

HEBT U NOG VRAGEN?

mail naar iksorteer@ovam.be

MEER INFO?

OVAM - Stationsstraat 110 - 2800 Mechelen

ALGEMENE VOORWAARDEN REMONDIS DE VOCHT BV

1. Definities

1.1 Afvalstoffen: alle in het kader van de uitvoering van een tussen Partijen gesloten Overeenkomst, of het doen van een offerte daartoe, of aan Opdrachtnemer aangeboden of daartoe bestemde stoffen, preparaten of andere producten, gevaarlijke stoffen daaronder begrepen, waarvan de Opdrachtgever zich – met het oog op de verwijdering daarvan – ontdoet of voornemens is zich te ontdoen.

1.2 Inzamelmiddel(en): alle middelen zoals containers, vaten, pallets, voertuigen, enz. bestemd voor het inzamelen, de tijdelijke opslag, het vervoer en/of de verwijdering van Afvalstoffen.

1.3 Opdrachtgever: iedere natuurlijke of rechtspersoon - Consument of Onderneming, in de zin van de bepalingen van het WER, die aan REMONDIS DE VOCHT een vraag tot offerte richt, alsmede degene die een aanbod/offerte richt en eenieder die met REMONDIS DE VOCHT een overeenkomst sluit.

1.4 Opdrachtnemer: REMONDIS DE VOCHT BV, met maatschappelijke zetel te 2840 Rumst, Steenweg op Waarloos 41 bus A, met ondernemingsnummer 0418.960.420.

1.5 Overeenkomst: Iedere Overeenkomst die wordt gesloten met REMONDIS DE VOCHT.

1.6 Partijen: Opdrachtnemer en Opdrachtgever.

2. Toepassingsgebied, cliënteel, contracttaal

2.1 Enkel onderhavige algemene voorwaarden zijn van toepassing en dit op elk aanbod, offerte en elke Overeenkomst die met REMONDIS DE VOCHT worden gesloten, behoudens andersluidende schriftelijke Overeenkomst. Bij afwijking primeren de bijzondere voorwaarden op de algemene voorwaarden.

2.2 Partijen verklaren dat de clausules in onderhavige algemene voorwaarden niet kennelijk onevenwichtig zijn en de werkelijke wil van de Partijen weergeven.

2.3 REMONDIS DE VOCHT heeft het recht om deze voorwaarden eenzijdig te wijzigen of aan te vullen rekening houdende met wijzigingen in sectorale, (inter)nationale wetgeving en belangrijke gebruiken in de sector. Deze worden schriftelijk of digitaal bekend gemaakt en zijn van toepassing op iedere navolgende overeenkomst.

2.4 Vertalingen zijn raadpleegbaar via de website of op eerste verzoek. Bij verschillen tussen de taalversies, heeft de Nederlandse tekst voorrang.

2.5 De voorwaarden zijn van toepassing zowel op ondernemingen als consumenten, behoudens de in clausules opgenomen uitzondering en behoudens afwijkende dwingende bepalingen.

3. Sluiting van het contract

3.1 OFFERTE - Prijsramingen en offertes zijn indicatief/vrijblijvend op basis van de door de Opdrachtgever verstrekte informatie. Een offerte is maximaal 30 kalenderdagen geldig onder voorbehoud van latere wijziging van de prijs. De in de offerte opgegeven prijs kan nooit als een absoluut forfait worden beschouwd. REMONDIS DE VOCHT informeert de Opdrachtgever dat bij iedere opdracht nog bijkomende kosten, zoals voorrijkosten, plaatsingskosten, ophaalkosten en mutatiekosten, administratiekosten verband houdende met de uitvoering van de Overeenkomst, alsmede daaruit voortvloeiende rechtshandelingen en rechtsbetrekkingen, in rekening kunnen worden gebracht.

3.2 TOTSTANDKOMING - De overeenkomst wordt geacht te zijn ontstaan op de zetel van REMONDIS DE VOCHT.

3.3 DUUR – Behoudens andersluidende schriftelijke overeenkomst, wordt de Overeenkomst aangegaan voor de duur van 60 maanden en wordt de Overeenkomst na afloop daarvan telkens stilzwijgend verlengd voor 60 maanden, tenzij deze door een partij per aangetekend schrijven wordt opgezegd tegen het einde van de lopende termijn en met inachtneming van een opzegtermijn van tenminste 3 maanden. De Opdrachtgever-consument kan de Overeenkomst na een eerste verlenging opzeggen met een opzegtermijn van 2 maanden.

3.4 LEVERINGSTERMIJN - Opgegeven leveringstermijnen zijn steeds indicatief waarbij de Opdrachtnemer een redelijke leveringstermijn nastreeft. Het louter verstrijken ervan kan geen aanleiding geven tot ontbinding van de overeenkomst of schadevergoeding voor Opdrachtgever. REMONDIS DE VOCHT kan in alle geval nooit worden aangesproken voor enige vertragingen ingevolge overmacht (cf. artikel 10). Elke wijziging in de overeenkomst zal eveneens kan aanleiding geven tot aanpassing van de leveringstermijnen.

3.5 HOOFDELIJK - Wanneer op verzoek van de Opdrachtgever de factuur wordt uitgeschreven op naam van een derde blijft de Opdrachtgever te allen tijde hoofdelijk aansprakelijk tegenover REMONDIS DE VOCHT voor de naleving van alle verbintenissen die uit de Overeenkomst voortvloeien.

3.6 RISICO - Het vervoer van de goederen gebeurt op risico en kost van de Opdrachtgever. De Opdrachtgever-consument draagt enkel de kost.

4. Verzameling, opslag en verwerking van persoonsgegevens

REMONDIS DE VOCHT verzamelt en verwerkt de gegevens van de Opdrachtgever enkel in het kader van de uitvoering van de opdracht en om facturatie, administratieve en/of boekhoudkundige redenen alsook de opvolging ervan. De privacyverklaring is te raadplegen via de website van Opdrachtnemer. De Opdrachtgever heeft te allen tijde het recht om zijn gegevens in te zien, te wijzigen of te laten verwijderen en kan hiervoor schriftelijk contact opnemen met REMONDIS DE VOCHT .

5. Wederzijdse verplichtingen

5.1 REMONDIS DE VOCHT zal de in de opdracht vermelde diensten uitvoeren binnen de overeengekomen omvang van de diensten. Voor het overige dienen alle maatregelen die naast de eigenlijke dienstverlening worden genomen (bijv. testen, analyse) uitsluitend ter nakoming van de wettelijke verplichtingen van de Opdrachtgever. De Opdrachtgever is gehouden om op ieder moment een duidelijke schriftelijke omschrijving van de aard, de herkomst, de eigenschappen, de samenstelling als ook de gevarenklassen van de Afvalstoffen aan Opdrachtnemer te verstrekken, alsmede de juistheid en volledigheid van de bijhorende documentatie en etikettering te garanderen. Indien de aard, de eigenschappen of de samenstelling van de Afvalstoffen wijzigt, is de Opdrachtgever verplicht om Opdrachtnemer hiervan onmiddellijk schriftelijk op de hoogte te brengen. Hetzelfde voor alle officiële orders die van invloed zijn op de contractuele dienstverlening. Bij schending van deze meldingsverplichtingen draagt de Opdrachtgever de daaruit voortvloeiende kosten en uitgaven.

5.2 De dienst wordt - voor zover als mogelijk - uitgevoerd door middel van een mobiel elektronisch registratiesysteem. Bij het ophalen van de containers controleren we de afvalstoffen niet. De basis voor de facturatie is de classificatie van het afval door de afvalverwerkingsinstallatie.

5.3 REMONDIS DE VOCHT heeft het recht om voor de uitvoering van de Overeenkomst beroep te doen op derden.

5.4 Indien de contractueel overeengekomen dienst als gevolg van gewijzigde wettelijke voorschriften niet meer op de voorheen gebruikelijke wijze is toegestaan, zal de dienst volgens de gewijzigde voorschriften worden uitgevoerd. Indien de contractueel overeengekomen dienst niet (langer) mag worden uitgevoerd ingevolge gewijzigde wet- en/of regelgeving, is de Opdrachtgever verplicht om voor eigen rekening en risico de Afvalstoffen terug te nemen.

5.5 Het is de verantwoordelijkheid van de Opdrachtgever om alle voorwaarden te creëren voor een wettelijk conforme en correcte levering van de dienst en er zorg voor te dragen dat het ter beschikking gestelde afval niet onderworpen is aan de verplichting tot aansluiting en gebruik overeenkomstig de wettelijke bepalingen en de gemeentelijke afvalwetgeving en dient te worden afgegeven aan een openbaar afvalverwerkingsbedrijf.

5.6 De Opdrachtgever is verantwoordelijk en zorgt op eigen kosten voor de verkeersveiligheidsvergunningen voor de inzamelmiddelen en voor vereiste officiële vergunningen voor ingebruikname van de openbare infrastructuur. De Opdrachtgever is aansprakelijk voor het niet beveiligen van de inzamelmiddelen of het ontbreken van de nodige vergunning en vrijwaart ons van alle vorderingen (incl. claims door derden). De kosten en/of boetes ingevolge het niet naleven hiervan zijn uitsluitend ten laste van de Opdrachtgever.

5.7 De door ons aangegane verplichtingen ontslaan de Opdrachtgever niet van zijn verantwoordelijkheid op grond van de afvalverwijderingswetgeving. De Opdrachtgever moet in de nodige mate meewerken aan de uitvoering van de opdracht en de verklaringen afleggen die nodig zijn voor de uitvoering van de dienst.

5.8 De Opdrachtgever mag de containers alleen vullen met afval dat overeenkomt met de bestelde afvalfractie. Wijzigingen in de samenstelling van het afval moeten onmiddellijk worden gemeld. Volgende afvalstoffen zijn nooit toegelaten in de recipiënten of bij aanlevering: radioactief afval, afval dat een explosiegevaar inhoudt, brandend afval of afval dat (spontane) brand kan veroorzaken.

5.9 Het bedieningsmateriaal wordt verzameld na schriftelijke kennisgeving door de Opdrachtgever, tenzij andersluidende overeenkomst. De Opdrachtgever garandeert de uitvoering van de dienst tijdens de normale kantooruren. Overeengekomen servicedata zijn bindend. Voor stilstand en wachttijden die niet door REMONDIS DE VOCHT worden veroorzaakt, evenals mislukte reizen, zijn kosten verschuldigd. Voor nutteloos transport, veroorzaakt door de Opdrachtgever, zal een forfaitaire vervoerskost in rekening worden gebracht.

5.10 REMONDIS DE VOCHT engageert zich om haar verplichtingen te goeder trouw en naar best vermogen na te komen.

5.11 Bij de inontvangstneming/inzameling van het afval wordt het ons eigendom. Uitgesloten hiervan zijn gevaarlijke afvalstoffen en afvalstoffen die niet overeenkomen met de in de volgorde vermelde afvalstoffen. Dit laatste kan door ons worden geweigerd of op kosten van de Opdrachtgever worden afgevoerd.

5.12 Partijen komen overeen dat het de Opdrachtgever niet toegestaan is om de Inzamelmiddelen naar een andere locatie te (laten) brengen dan waar ze door REMONDIS DE VOCHT werden afgeleverd. Het is evenmin toegestaan om de Inzamelmiddelen onder te verhuren of op enige andere wijze ter beschikking te stellen aan derden, noch om deze door een derde te laten ledigen.

5.13 Bij het einde van de overeenkomst is uitsluitend REMONDIS DE VOCHT bevoegd om de Inzamelmiddelen op te halen.

5.14 In het geval de Opdrachtgever zijn bedrijf/uitbating overdraagt, komen Partijen overeen dat de Overeenkomst dient te worden voortgezet door de overnemer onder dezelfde voorwaarden. Het is aan de Opdrachtgever om zijn overnemer hieromtrent te informeren. REMONDIS DE VOCHT beschikt over de mogelijkheid om de lopende Overeenkomst te verbreken binnen de termijn van 2 maand nadat zij schriftelijk kennis heeft gekregen van de identiteit van de overnemer zonder dat dit aanleiding kan geven tot enige schadevergoeding lastens REMONDIS DE VOCHT .

6. Terbeschikkingstelling van Inzamelmiddelen

6.1 Partijen komen overeen dat de Opdrachtgever de ter beschikking gestelde Inzamelmiddelen uitsluitend zal gebruiken voor het doel waarvoor deze ter beschikking zijn gesteld. Het aanbrengen van aanpassingen aan de ter beschikking gestelde Inzamelmiddelen is niet toegestaan, zonder schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer.

6.2 De Opdrachtgever verbindt zich de inzamelmiddelen als goede huisvader te behandelen, de bedieningswijze van de producent te respecteren, specifiek de vulgraad alsook het maximaal gewicht te respecteren. De opdrachtnemer heeft het recht om inzamelmiddelen niet te ledigen of afvoer te weigeren bij inbreuk.

6.3 Partijen komen overeen dat de Opdrachtgever de Inzamelmiddelen correct zal onderhouden, instaat voor de bewaring ervan en aansprakelijk is voor schade aan derden. De kosten van onderhoud en reparatie komen voor rekening van de Opdrachtgever. Indien de Opdrachtgever het gebruik van de Inzamelmiddelen staakt, dienen de Inzamelmiddelen, behoudens gebruikelijke slijtage, schoon, leeg en in de originele staat terug te worden bezorgd.

6.4 De Opdrachtgever is aansprakelijk voor alle schade (inclusief schade aan derden) alsook voor sterke verontreiniging veroorzaakt door of ten gevolge van ondeugdelijk gebruik van de ter beschikking gestelde Inzamelmiddelen, behoudens bij reeds aanwezige gebreken of normale slijtage. Schades of andere wijzigingen dienen ons schriftelijk meegedeeld te worden, en dit uiterlijk binnen de twee dagen na de ter beschikkingstelling en vóór ingebruikname.

6.5 De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de standplaats van de inzamelmiddelen. Hier wordt nadrukkelijk gewezen op een vaste ondergrond en gegarandeerde vrije toegang voor plaatsing en afhaling. Als de Opdrachtgever in haar bestelling geen specifieke mededeling met betrekking tot de standplaats heeft doorgegeven of is de doorgegeven plaats ongeschikt, dan is REMONDIS DE VOCHT gemachtigd een volgens haar gepaste plaats uit te kiezen. Verplaatsingen van de inzamelmiddelen zonder onze toestemming zijn niet toegelaten.

6.6 REMONDIS DE VOCHT engageert zich redelijkerwijze om geschikte Inzamelmiddelen ter beschikking te stellen in overeenstemming met de door de Opdrachtgever gekregen informatie en instructies.

7. Prijzen en prijsaanpassing

7.1 PRIJZEN - De opgegeven prijzen zijn in euro, exclusief BTW en exclusief eventuele andere van overheidswege opgelegde heffingen en/of belastingen, waaronder begrepen de kosten verbonden aan de vergunningen, rechten en belastingen, welke benodigd zijn voor het uitvoeren van de Overeenkomst, al welke kosten, heffingen en belastingen apart aan de Opdrachtgever in rekening kunnen worden gebracht.

7.2 MEERWERK - Onder voorbehoud van een afwijkende regeling zijn de in de bestelling vermelde prijzen van toepassing die worden bevestigd in de orderbevestiging. Zij omvatten alleen de diensten die in het contract zijn gespecificeerd. Bijkomende of speciale diensten, op vraag van de opdrachtgever of ingevolge wettelijke wijzigingen of officiële orders, kunnen afzonderlijk worden gefactureerd. Dit omvat ook de verwijdering van containers waarvan het maximale vulgewicht wordt overschreden. Door de Opdrachtgever gevraagde meerwerken en/of veranderingen kunnen worden aangetoond met alle middelen en geven aanleiding tot een meerprijs.

7.3 ONVOORZIENE OMSTANDIGHEDEN - Indien de kosten van het werk aanzienlijk verhoogd worden door omstandigheden buiten de wil van REMONDIS DE VOCHT en/of door omstandigheden waarmee REMONDIS DE VOCHT ten tijde van het sluiten van de overeenkomst redelijkerwijze geen rekening kon houden of behoorde te houden, kan REMONDIS DE VOCHT zijn prijzen hieraan aanpassen. REMONDIS DE VOCHT kan eveneens de prijs verhogen in het geval de fabrikant of zijn leverancier zijn prijzen verhoogt, of wanneer andere elementen die de prijs bepalen, zoals (niet- limitatief) onder meer belastingen, heffingen, devaluaties of revaluaties, transportkosten, loonkosten en/of brandstofkosten, grondstof-, energie- en verwerkingsprijzen, gewijzigd worden en zorgen voor een aanzienlijke prijsverhoging. In het geval de Opdrachtnemer de prijs dient te wijzigen en dit een aanzienlijke prijsverhoging van meer dan 40 % teweegbrengt, heeft de Opdrachtgever-consument het recht om binnen een termijn van 14 dagen na kennisname af te zien van de overeenkomst waarbij evenwel steeds betaling verschuldigd zal zijn van reeds

uitgevoerde prestaties.

7.4 Indien er meer dan 4 maanden liggen tussen het sluiten van de overeenkomst en de uitvoering van de dienst, is REMONDIS DE VOCHT gerechtigd de overeengekomen prijzen aan te passen met het bedrag waarmee de kosten zoals voormeld zijn gestegen, en waarop de prijsberekening is gebaseerd.

8. Betalingsvoorwaarden

8.1 Alle betwistingen dienen binnen de 8 kalenderdagen na ontvangst van de factuur en minstens binnen de 14 dagen na factuurdatum bij aangetekend schrijven ter kennis worden gebracht aan REMONDIS DE VOCHT . Bij gebreke aan protest binnen de voormelde termijn, wordt de Opdrachtgever geacht akkoord te gaan met de factuur.

8.2 Bij gebreke aan betaling door de klant-onderneming van de factuur na vervaldatum, zal van rechtswege en zonder aanmaning een verwijlintrest verschuldigd zijn vanaf de factuurdatum volgens de wettelijke interestvoet inzake betalingsachterstand bij handelstransacties meer een conventionele forfaitaire schadevergoeding op het volledige factuurbedrag van 10 % met een minimum van 150,00 euro en een maximum van 3.000,00 euro. Indien de klant een "consument" is in de zin van artikel I 1, 2° van het Wetboek van Economisch Recht, zal er bij niet-betaling op de vervaldag, een eerste kosteloze herinnering worden verstuurd. Bij niet-betaling binnen 14 kalenderdagen vanaf ofwel de 3de werkdag na het verzenden per post van voormelde herinnering, ofwel de kalenderdag volgende op de verzenddatum van de herinnering via elektronische weg, worden de onbetaalde bedragen verhoogd met: 1) een verwijlsinterest tegen de in de wet van 2 augustus 2002 betreffende de bestrijding van de betalingsachterstand bij handelstransacties bepaalde interestvoet, lopende vanaf de dag na bovenvermelde periode van 14 kalenderdagen; 2) een forfaitaire vergoeding die gelijk is aan: • voor elke schuld tot en met 150 euro: 20 euro; • voor elke schuld tussen 150,01 euro en 500 euro: 30 euro vermeerderd met 10 % van het factuurbedrag; • voor elke schuld boven 500 euro: 65 euro vermeerderd met 5% van het factuurbedrag met een maximum van 2.000 euro. Indien wij bepaalde bedragen verschuldigd zijn aan de klant en er is een laattijdige betaling dan zal soortgelijk systeem gelden.

8.3 De niet-betaling van één enkele factuur op de vervaldag doet de toegekende kortingen vervallen en maakt het verschuldigde saldo van alle andere, zelfs niet vervallen facturen, van rechtswege en onmiddellijk opeisbaar. Bij niet-betaling behoudt Opdrachtnemer zich het recht voor de uitvoering van verdere prestaties met onmiddellijke ingang op te schorten zonder voorafgaandelijke kennisgeving. Abonnementsgeld voor de aanwezige Inzamelmiddelen blijft verschuldigd.

8.4 De Opdrachtgever heeft geen recht op verrekening of retentie, tenzij de tegenvordering onbetwist is of in rechte vaststaat.

9. Klachten en aansprakelijkheid

9.1 Gelet op de specifieke kenmerken en het specifieke gebruik van de Inzamelmiddelen, dienen klachten omtrent zichtbare gebreken en/of non-conformiteit door Opdrachtgever bij aangetekend schrijven en uiterlijk op het ogenblik van de terbeschikkingstelling te worden geformuleerd, en in ieder geval vóór de ingebruikname. Klachten over verborgen gebreken moeten aan Opdrachtnemen ter kennis worden gebracht bij aangetekend schrijven binnen de 8 dagen na de ontdekking ervan.

9.2 Aansprakelijkheidsbeperkingen van de leveranciers of medecontractanten van REMONDIS DE VOCHT zijn tevens tegenwerpelijk aan de opdrachtgever.

9.3 REMONDIS DE VOCHT is niet aansprakelijk voor bedrijfs-, gevolg- of indirecte schade, gederfde winst en gemiste besparingen daaronder begrepen, behoudens voor zover de schade het gevolg is van opzet of grove schuld van Opdrachtnemer of haar uitvoeringsagenten. REMONDIS DE VOCHT is enkel aansprakelijk voor voorzienbare schade.

9.4 Onverminderd het overige bepaalde in deze algemene voorwaarden, is iedere aansprakelijkheid van Opdrachtnemer jegens Opdrachtgever in alle gevallen beperkt tot het bedrag dat de aansprakelijkheidsverzekering in dat geval uitkeert, te vermeerderen met het bedrag van het eigen risico dat eventueel voor rekening van Opdrachtnemer dient te komen. REMONDIS DE VOCHT is conform de in de branche gebruikelijke bedragen en condities voor aansprakelijkheid verzekerd.

9.5 Indien de aansprakelijkheidsverzekering in enig concreet geval om enigerlei reden geen aanspraak op dekking geeft, dan wel de betreffende schade niet door verzekering is gedekt, is de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer beperkt tot het bedrag dat door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst is gefactureerd in een periode van 12 (twaalf) maanden voorafgaand aan het schadeveroorzakende feit.

9.6 Niettegenstaande het voorgaande, zal de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer in geen geval meer bedragen dan € 50.000 (vijftigduizend euro).

9.7 REMONDIS DE VOCHT is niet aansprakelijk voor door derden of Opdrachtgever geleden schade aan wegdek, trottoir, gebouwen en dergelijke, dan wel persoonlijke of overige zaakschade veroorzaakt door een Inzamelmiddel of de plaatsing of afhaling daarvan, tenzij die schade een rechtstreeks gevolg is van ernstig ondeskundig handelen van de Opdrachtnemer.

9.8 Indien Opdrachtgever de Afvalstoffen niet aanbiedt overeenkomstig de voorschriften uit de geldende wet -en regelgeving, de Algemene Voorwaarden, de Overeenkomst en/of (schriftelijke) instructies van Opdrachtnemer, is Opdrachtgever aansprakelijk voor de daaruit voortvloeiende schade.

9.9 De Opdrachtgever is tegenover REMONDIS DE VOCHT aansprakelijk voor de juistheid van de verstrekte informatie en alle schade die voortvloeit uit het feit dat hij zijn contractuele verplichtingen niet nakomt.

9.10 De Opdrachtgever vrijwaart REMONDIS DE VOCHT bij aanspraken van derden.

10. Overmacht

Onze verplichtingen worden opgeschort en REMONDIS DE VOCHT is in geen enkel geval aansprakelijk voor verliezen, schade of verwondingen ten gevolge van een gebeurtenis die onze diensten wezenlijk belemmert buiten onze wil of toestand van overmacht, waaronder niet-limitatief: stakingen, uitsluitingen, lock-outs of boycots, oorlogshandelingen, gewelddadige of gewapende acties of inactiviteit, kaping of terroristische handelingen, tijdelijke of plotse overheidsmaatregelen, inbeslagneming, transportmoeilijkheden, verbeurdverklaring of onteigening, rampen, cyberaanval, uitzonderlijke weersomstandigheden , epidemie, het uitvallen van stroom of digitale voorzieningen; en dit zowel bij REMONDIS DE VOCHT of haar toeleveranciers.

11. Beëindiging

11.1 Indien de Opdrachtgever wenst af te zien van de overeenkomst nog voor de aanvang van de uitvoering ervan, zal laatstgenoemde gehouden zijn tot betaling van een forfaitaire administratiekost ten bedrage 350 EUR, onverminderd het recht om aanvullende schade te bewijzen.

11.2 Partijen erkennen dat in de in huidige algemene voorwaarden bedongen forfaitaire schadevergoedingen rekening wordt gehouden met de gevolgen van de beëindiging en dit evenwichtig is ten aanzien van Partijen.

11.3 Opzegging

a. Iedere Partij beschikt over het recht om de Overeenkomst, zonder enige plicht tot schadeloosstelling, zonder ingebrekestelling en zonder voorafgaande rechterlijke tussenkomst bij aangetekend schrijven met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk op te zeggen, indien en zodra die andere Partij (a) in staat van faillissement wordt verklaard, een schuldenregeling of reorganisatieprocedure wordt opgestart, een aanvraag tot bewindvoering aanhangig is gemaakt of hij anderszins het beheer en/of de beschikking over zijn

vermogen geheel of gedeeltelijk verliest; (b.) in staat van vereffening verkeert of wordt ontbonden, behoudens voor zover dit gebeurt in het kader van een interne reorganisatie; (c)op (een deel van) de in het kader van de Overeenkomst door of namens de andere Partij ter beschikking gestelde goederen beslag wordt gelegd en dit beslag niet binnen korte termijn wordt opgeheven.

b. De Opdrachtgever die de overeenkomst niet kan of niet wil verderzetten, heeft de mogelijkheid om deze voortijdig op te zeggen bij aangetekend schrijven mits betaling van een forfaitaire vergoeding van 50 % van de totale aannemingsprijs volgens de nog resterende duur, met een minimum van 350 EUR. De niet-betaling van de opzegvergoeding door de Opdrachtgever binnen een termijn van 15 dagen na diens aangetekend opzegschrijven houdt in dat de overeenkomst niet is beëindigd en bijgevolg dient uitgevoerd, waarbij REMONDIS DE VOCHT echter het recht heeft de overeenkomst te ontbinden overeenkomstig artikel 11.4. Bij opzegging van de Overeenkomst door de Opdrachtgever is laatstgenoemde verplicht de Afvalstoffen omschreven in de Overeenkomst op eerste verzoek van Opdrachtnemer voor eigen rekening en risico terug te nemen en om eventuele Inzamelmiddelen aan Opdrachtnemer terug te geven, tenzij Partijen anders overeenkomen.

c. Indien de Overeenkomst voortijdig wordt verbroken ingevolge een wanprestatie in hoofde van de Opdrachtgever, zal laatstgenoemde gehouden zijn tot betaling van een forfaitaire schadevergoeding van 50% van de totale aannemingsprijs volgens de nog resterende duur, met een minimum van 350 EUR.

d. Indien de Opdrachtnemer herhaaldelijk, minimum drie keer, eenzijdig de leverings- of uitvoeringstermijn onredelijk wijzigt of niet nakomt, en geen gevolg geeft binnen redelijke termijn aan de aangetekende aanmaning tot naleving, is de Opdrachtgever gerechtigd de Overeenkomst binnen de 14 dagen na kennisname zonder kosten op te zeggen bij aangetekend schrijven. De Opdrachtgever- consument heeft recht op een forfaitaire vergoeding van 25 % van de totale aannemingsprijs volgens de nog resterende duur, met een minimum van 350 EUR.

e. Indien vervallen factuurbedrag(en), na aanmaning door REMONDIS DE VOCHT, niet worden voldaan binnen de 15 dagen behelst dit de keuze van de Opdrachtgever om gebruik te maken van zijn/haar contractueel recht om de overeenkomst éénzijdig op te zeggen zodat een forfaitaire vergoeding verschuldigd zal zijn conform art. 11.3.b.

11.4 Ontbinding

a. Elke ernstige wanprestatie in hoofde van de Opdrachtgever rechtvaardigt dat REMONDIS DE VOCHT, na aanmaning -behoudens bij zware ernst of hoogdringendheid-, de overeenkomst bij aangetekend schrijven als buitengerechtelijk ontbonden kan beschouwen, onverminderd het recht om de ontbinding te vorderen in rechte voor wanprestaties lastens de opdrachtgever. Herhaalde wanprestatie en inbreuken op artikel 5 en 6, ondanks aanmaning, maken een ernstige wanprestatie uit.

b. In geval van ontbinding, is REMONDIS DE VOCHT gerechtigd op een forfaitaire schadevergoeding, gelijk aan 50% van de totale aannemingsprijs volgens de nog resterende duur, met een minimum van 350 EUR, ongeacht de bedragen die reeds door de Opdrachtgever op het ogenblik van de ontbinding werden betaald en onverminderd het recht om aanvullende schade te bewijzen.

c. Herhaaldelijke weigering zonder opgave van geldige reden door Opdrachtnemer tot uitvoering, na aanmaning met een laatste redelijke uitvoeringstermijn, vormt een ernstige wanprestatie die rechtvaardigt dat de Opdrachtgever de overeenkomst bij aangetekend schrijven als buitengerechtelijk ontbonden kan beschouwen, onverminderd het recht om de ontbinding te vordering in recht wegens wanprestaties lastens de opdrachtnemer.

d. In geval van ontbinding is de Opdrachtgever-consument gerechtigd op een forfaitaire schadevergoeding, gelijk aan 25% van de totale aannemingsprijs volgens de nog resterende duur, met een minimum van 350 EUR, ongeacht de bedragen die reeds door de Opdrachtgever op het ogenblik van de ontbinding werden betaald en onverminderd het recht om aanvullende schade te bewijzen.

12. Slotbepalingen

12.1 De tussen partijen gesloten overeenkomst wordt beheerst door het Belgische recht.

12.2 Indien een of meer bepalingen van deze algemene voorwaarden ongeldig of onuitvoerbaar zijn of worden, heeft dit geen invloed op de geldigheid van de overige bepalingen. De partijen verbinden zich ertoe om ongeldige of niet-afdwingbare bepalingen onmiddellijk te vervangen door geldige bepalingen die het economische doel van de ongeldige bepalingen en de wil van partijen zo dicht mogelijk benaderen. Hetzelfde geldt in het geval van een contractuele leemte.

12.3 Ten aanzien van consument geldt dat enkel de rechtbank die wordt aangewezen door artikel 624, 1°, 2° en°4 Ger.W. bevoegd is om kennis te nemen van het geschil. Ten aanzien van onderneming geldt dat alle geschillen vallen onder de uitsluitende bevoegdheid van de rechter van de zetel van REMONDIS DE VOCHT.